



Examenregeling VWO

Schakel College

Schooljaar 2022-2023

INHOUDSOPGAVE:

1. Voorwoord	3
2. Het examenreglement in vogelvlucht	4
3. Examencommissie en kleine commissie VWO	7
4. Roosters SE-periode 1, 2 en 3	8
5. Regeling leerstofomschrijving en bepaling eindcijfer SE/CSE	11
6. Nadere uitwerking examenreglement VWO Schakel College	26
7. CE rooster VWO 2023	34

I. Voorwoord

Aan alle eindexamenkandidaten,

Dit schooljaar neem je deel aan het eindexamen vwo.

Je gaat deelnemen aan de schoolexamens (SE's) en de Centraal Schriftelijk Eindexamens (CE's) en dit is anders dan de toetsen die je tot nu toe gewend was. Gelukkig is inmiddels alles terug naar normaal na de corona pandemie. We hopen dat dit zo blijft. In principe zal alles wat in deze examenregeling staat doorgaan, mocht er iets veranderen, dan hoor je dat op tijd van ons.

Het examen 2022 – 2023 bestaat uit 2 delen, namelijk:

- 3 schoolexamens per vak (SE123)
- 1 centraal examen per vak (CE)

De vakken I&S en profielwerkstuk vormen samen het Combinatievak. Let op: voor het verslag van het profielwerkstuk geldt een aparte planning.

Voor de vakken Informatica, ckv-profiel, I&S, lo en ckv-algemeen zijn er alleen schoolexamens. Deze vakken moeten in april van het examenjaar zijn afgerond.

Het uitgangspunt is dat iedereen zal slagen en als je jezelf aan de volgende punten houdt, vergroot je jouw kansen op succes:

- Volg alle lessen, iedere dag, het hele schooljaar en blijf niet thuis omdat je denkt dat je jouw tijd beter kunt besteden aan een ander vak. Als je tijdelijk thuis moet blijven, zorg dan dat je de instructies in Google Classroom goed opvolgt en zoek contact met je mentor als je hulp nodig hebt.
- Zorg dat je een goede planning maakt voor de leerstof van alle vakken. Je mentor kan je hierbij ondersteunen.
- Er worden door de school 'examentrainingen' gepland en deelname hieraan is verplicht. Zorg dat je goed voorbereid bent voor de examentraining door de opgegeven leerstof goed door te nemen. Zo zie je precies waar je staat en waar je nog extra aandacht moet besteden.
- Lees deze examenregeling goed door, want er wordt van je verwacht dat je hiervan op de hoogte bent. Vraag hulp aan je mentor wanneer iets niet duidelijk is.

De organisatie van de school zorgt ervoor dat elke examenkandidaat een gelijke kans heeft. Daartoe zijn regels vastgesteld die het voor alle betrokkenen (leerlingen, school en inspectie) duidelijk maken waar iedereen zich aan moet houden. In dit document worden deze regels beschreven.

Het vwo-diploma is bijzonder waardevol en geeft je toegang tot het volgen van een beroepsopleiding in het Wetenschappelijk Onderwijs (WO/universiteit) en het hoger beroepsonderwijs (HBO).

Tot slot wens ik je namens het schoolbestuur, de schoolleiding, je mentor en alle docenten **HEEL VEEL SUCCES** toe en zie we je graag een mooi diploma in ontvangst nemen tijdens onze diploma-uitreiking!

Wendy Jongstra-Maessen
Schoolleider Schakel College

2. Het examenreglement in vogelvlucht

Voor een belangrijke gebeurtenis, zoals het examen, is het belangrijk om vooraf te weten welke regels er gelden. Het examen is gebonden aan tal van wettelijke bepalingen en het examenreglement informeert je hierover. De volgende thema's komen aan bod: wie maakt het examen, wie neemt het af, de omschrijving van de examenstof en verdeling over de schoolexamens en het centraal schriftelijk examen, de examenperiodes, herkansingen, absentie, samenstelling van het cijfer, onregelmatigheden, bezwaren, examencommissie en de vaststelling van de uitslag.

Het kan voorkomen dat je gedurende dit examenjaar gebruik moet maken van regelingen m.b.t. het examen. Daarom is het goed deze vooraf door te nemen. Hieronder volgen allereerst een paar belangrijke regelingen/tips:

Het schoolexamen is een onderdeel van het eindexamen en bepaalt (m.u.v. de vakken waar je geen centraal eindexamen voor maakt) 50% van het eindcijfer per vak.

Het eindcijfer voor het PWS wordt samen met het eindcijfer voor I&S opgeteld en het gemiddelde hiervan levert een eindcijfer (combinatiecijfer) op. De afzonderlijke eindcijfers voor het PWS en het vak I&S mogen niet lager zijn dan 4 (vier). Het in gebreke blijven bij het PWS onderdeel kan verregaande consequenties hebben voor het wel/niet behalen van een diploma.

Lees goed de bepalingen in hoofdstuk 6 Nadere uitwerking examenreglement Vwo Schakel College, paragraaf 10.

Laat komen bij een examen kan vervelende consequenties hebben. Als je 30 minuten na de start van een examen niet aanwezig bent, kun je uitgesloten worden van deelname aan het betreffende examen. Je wordt bij het niet aanwezig zijn bij een schoolexamen niet uitgesloten als je conform de bepalingen in dit reglement geoorloofd afwezig bent geweest. Niet aanwezig zijn bij een schoolexamen kan, als er sprake is van nalatigheid, het cijfer "1,0" opleveren.

Lees goed de bepalingen in hoofdstuk 6 Nadere uitwerking examenreglement VWO Schakel College, paragraaf 7, 13 t/m 16.

Wij verzoeken je dringend om de "Nadere uitwerking..." goed door te nemen, want eventuele uitsluiting of ongeldigverklaring van het schoolexamen kan tevens ontzegging van verdere deelname aan het centraal examen inhouden.

Bij ziekte of verplichte quarantaine neem je voorafgaand aan het schoolexamen contact op met de administratie en vraag je naar de schoolleider. Meld dit in ieder geval bij Medwork, vertel wat er aan de hand is en vraag om een doktersbrief waarin staat dat je door ziekte niet in staat bent om aan het examen deel te nemen. Een doktersbrief waarin het woord (school)examen ontbreekt, wordt niet aanvaard. Lever deze brief het liefst dezelfde dag nog in, doch uiterlijk binnen 3 dagen.

In deze examenregeling zijn ook de rooster schema's en de leerstofverdeling per vak opgenomen inclusief uiterlijke inleverdata voor literatuurlijsten en praktische opdrachten. Noteer deze uiterste inleverdata, zodat ze niet vergeten worden! Het niet houden aan deze data kan verregaande gevolgen hebben, variërend van een opgelegde vervangende literatuurlijst tot het cijfer "1,0".

Het vakkenpakket, dat opgenomen is in de EX. 1 lijsten, die in september bij de inspecteur van het onderwijs ingeleverd worden, mag niet worden gewijzigd m.u.v. het laten vallen van een eventueel extra vak.

In het examenjaar staan 3 schoolexamenperiodes gepland. Elke examenkandidaat heeft recht op **maximaal 2 herkansingen** in het examenjaar, je kunt kiezen of je deze inzet voor de SE1 periode en/of SE2 periode. Een examenkandidaat die door ziekte verhinderd is om aanwezig te zijn bij een schoolexamen heeft recht op een inhaal-SE, niet te verwarren met een herkansing van een SE. De herkansingen van SE periode 1 en 2 en het inhaal-SE zullen in week 9 plaatsvinden. Een gemiste herkansing, om wat voor reden dan ook, kan niet worden ingehaald.

Na het centraal examen in mei, mag je maximaal voor 1 vak een herkansing doen. Deze herkansing vindt plaats in het tweede tijdvak in juni.

Het eindexamen in het kort:

Het eindexamen wordt geregeld in art. 32 van de “landsverordening voortgezet onderwijs” (AB 1989, GT 103) en nader uitgewerkt in het “landsbesluit eindexamens dagscholen VWO, HAVO, MAVO.” (AB 1991, GT 35). Volgens dat laatste landsbesluit (art. 14) bestaat het examen voor ieder vak uit twee gedeelten:

- A. het schoolexamen (SE)
- B. een centraal schriftelijk examen (CSE)

Niet alles wordt door het landsbesluit geregeld, zodat iedere school een eigen aanvullende regeling opstelt.

Zie hiervoor de “*nadere uitwerking examenreglement VWO voor het Schakel College*”.

De eindexamenkandidaat vwo in klas 6 doet examen in 9 vakken inclusief het combinatievak (I&S/Maatschappijleer en profielwerkstuk).

De eisen voor ieder vak worden elk jaar opnieuw vastgesteld. Deze eisen staan in de leerstofomschrijving schoolexamen. Voor sommige vakken wordt een mondeling schoolexamen afgenomen. Voor het mondeling schoolexamen moet je een werkstuk en/of een of meer onderwerpen voorbereiden en/of een aantal boeken en gedichten lezen. Het is belangrijk om hier op tijd mee te beginnen en het goed te doen, want het betreft een deel van je eindcijfer voor dat vak.

Regeling SE

De regeling voor het schoolexamen is uitgewerkt in dit document.

Regeling CSE

De regeling voor het centraal schriftelijk examen wordt in landsbesluit AB 1991, GT 35 geregeld in hoofdstuk 5. Voor het grootste deel komen deze regels overeen met die van de regeling SE waarnaar hierboven verwezen wordt.

- De centraal schriftelijk eindexamens worden gemaakt door commissies die door de minister van onderwijs op Aruba zijn ingesteld, of ze komen uit Nederland. Ze worden dus niet gemaakt door de eigen docenten.
- Bij alle centraal schriftelijke examens is een gecommiteerde betrokken. Deze wordt door de minister aangewezen en is een docent die in de eindexamenklassen van het vwo lesgeeft. De gecommiteerde is een terzake deskundige.
- Het cijfer voor het centraal schriftelijk examen wordt (in onderling overleg) vastgesteld door de examinerator en de gecommiteerde.
- Bij bedrog wordt de examenkandidaat de (verdere) deelneming aan het centraal schriftelijk examen ontzegd.
- Bij enig ander handelen in strijd met de voorschriften kan de examenkandidaat (verdere) deelneming worden ontzegd.
- Worden de vorige twee punten ontdekt na het centraal schriftelijk examen, dan krijgt de examenkandidaat geen diploma of het kan hem/haar worden onthouden.

Berekening en uitslag.

Het eindcijfer voor een examenvak wordt bepaald door het rekenkundig gemiddelde van het cijfer van het schoolexamen en het cijfer van het centraal schriftelijk examen, tot op één decimaal m.u.v. de vakken I&S, PWS, IN, CKV en LO. Hoe het cijfer van het schoolexamen bepaald wordt, staat verderop in deze regeling.

In een formule:

$$EC \text{ (eindcijfer)} = \frac{\text{Gemiddeld SE cijfer} + \text{cijfer CSE}}{2}$$

De uitkomst van deze berekening is het eindcijfer, dit wordt afgerond op het dichtstbijliggende gehele cijfer.

Een examenkandidaat is geslaagd als:

- A.
 - 1. hij voor alle examenvakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, eindcijfers heeft behaald van 6 of meer; of
 - 2. hij voor één van zijn examenvakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, het eindcijfer 5 heeft behaald, en voor de overige examenvakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, eindcijfers heeft behaald van een 6 of meer; of
 - 3. hij voor twee van zijn examenvakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, het eindcijfer 5 heeft behaald; of voor één van zijn examenvakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, het eindcijfer 4 heeft behaald en voor de overige examenvakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, eindcijfers heeft behaald van 6 of meer, waarbij het gemiddelde van de eindcijfers tenminste 6,0 bedraagt;
 - 4. hij voor één van zijn examenvakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, het eindcijfer 4 heeft behaald en voor één van zijn examenvakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, het eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, het eindcijfer 6 of meer heeft behaald, waarbij het gemiddelde van de eindcijfers tenminste 6,0 bedraagt;
 - 5. geen van de eindcijfers van de onderdelen, genoemd bij punt A 1 t/m 4, lager is dan een 4;
- B. het rekenkundig gemiddelde van alle bij het centraal examen behaalde cijfers tenminste 5,5 bedraagt;
- C. voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde maximaal één 5 als eindcijfer is behaald;
- D. bij de uitslagbepaling worden volgens punt A het gemiddelde van de eindcijfers van tenminste de onderdelen I&S en het profielwerkstuk aangemerkt als het eindcijfer van één examenvak, het combinatievak;
- E. de vakken LO en CKV met een voldoende zijn afgesloten
- F. de voorzitter van de examencommissie bepaalt, in overleg met de examinatoren, het eindcijfer, bedoeld bij punt B, als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat een 5 of hoger is, naar boven afgerond.

Vrijstelling:

Een kandidaat die gezakt is, verkrijgt een vrijstelling voor het vak waarvoor een 7 of meer is behaald. Hierbij geldt wel dat het gemiddeld SE cijfer en het cijfer voor het CE in dat vak dient tenminste een 6,0 moet zijn. Deze vrijstelling geldt slechts voor het jaar, volgend op dat waarin het examen is afgelegd.

Herkansing:

SE: Herkansing kan in **maximaal twee (2)** vakken uit SE1 periode en/of SE2 periode om het cijfer te verbeteren.

CSE: Herkansing kan alleen in één (1) vak, om:

- A. examen te doen in een vak dat om een of andere reden nog niet gedaan is;
- B. een cijfer op de lijst te verbeteren.

Het verzoek om in een bepaald vak herkansing te mogen doen, moet schriftelijk worden aangevraagd bij de eindexamencommissie. Deze bepaalt daartoe een dag. Is het verzoek niet tijdig ontvangen, dan wordt de voorlopige uitslag definitief.

Diploma:

Aan iedere examenkandidaat wordt een cijferlijst uitgereikt waarop de cijfers voor het schoolexamen, het centraal schriftelijk examen en de eindcijfers voor de vakken zijn vermeld, alsmede de uitslag van het examen. Iedere geslaagde examenkandidaat krijgt een diploma, met daarop vermeld de vakken waarin hij/zij is geëxamineerd. Duplicaten van diploma's worden niet uitgereikt.

3. Examencommissie en kleine commissie VWO

Examencommissie VWO

1	I. La Haye	voorzitter	
2	W. Jongstra-Maessen	secretaris	
3	P. de Lange	Lid	Nederlands
4	S. van Oudenaarde	Lid	Engels
5	A. Schwengle-Krosendijk	Lid	Spaans
6	G. Loonen	Lid	wiskunde A
7	C. Kartokario	Lid	wiskunde B
8	F. Goutier	Lid	geschiedenis
9	M. van den Broek	Lid	economie en bedrijfseconomie
10	S. Loopstok	Lid	biologie
11	N. Goedgefrag	Lid	scheikunde
12	P. Selen	Lid	natuurkunde & informatica
14	F. van Vredendaal	Lid	LO

KLEINE EXAMENCOMMISSIE VWO

1	I. La Haye	voorzitter
2	W. Jongstra-Maessen	secretaris
3	M. van den Broek	Lid
4	G. Loonen	Lid
5	A. Schwengle-Krosendijk	Lid

4. Roosters SE-periode 1, 2 en 3

SE eerste periode week 45 (onder voorbehoud)

VWO			
Maandag	7:30	NA (120)	GE (90)
7 nov	10:30	SP sv (120)	
Dinsdag	7:30	EN sv (120)	
8 nov	10:30	EC (150)	
Woensdag	8:00	INF (90)	
9 nov	10.30	BI (120)	
Donderdag	7:30	SC (120)	BE (150)
10 nov			
Vrijdag	7:30	WI (120)	
11 nov	10.30	NE sv (180)	

Inhaal/herkansing vindt plaats in week 9

SE tweede periode week 3
(onder voorbehoud)

VWO			
Maandag	7.30	NA (120)	GE (90)
16 jan			
Dinsdag	7:30	EC (150)	
17 jan			
Woensdag	7:30	SC (120)	BE (150)
18 jan			
Donderdag	7:30	BI (120)	
	10:30	NE Iv (90)	
19 jan			
Vrijdag	7:30	WI (120)	
20 jan	10:30	INF (90)	
Maandag	7.30	SP Kijk- en Luistervaardigheid (60)	
23 jan			
Donderdag	7.30	EN Kijk- en luistervaardigheid (60)	
26 jan			

Let op: De Kijk- en luistertoetsen van Engels en Spaans zijn in week 4

Inhaal/herkansing vindt plaats in week 9

SE derde periode week 13-14

(onder voorbehoud)

VWO		
Maandag 27 t/m donderdag 30 maart		Nederlands, Engels en Spaans mondeling
Vrijdag 31 mrt	7:30	NA (120) BE (150)
Maandag	7:30	WI (120)
3 apr	10:30	SC (120) GE (90)
Dinsdag	7:30	BI (120)
4 apr	10.30	INF (90)
Woensdag	7:30	EC (150)
5 apr		

Let op: de PWS presentaties zullen plaatsvinden in week 16.

Deadline inleveren literatuurlijst talen: 18 november 2022

Het rooster voor de mondelinge SE wordt een week voor het begin van de SE-periode bekend gemaakt.

Dit geldt voor onderstaande vakken:

- Nederlands
- Engels
- Spaans

5. Regeling leerstofomschrijving schoolexamens en bepaling eindcijfer SE/CE

Hieronder vind je voor elk van de vakken die je volgt informatie over de onderdelen van het schoolexamen onder elkaar. In de lesgroepen in Google Classroom en tijdens de lessen zal de vakdocent dit toelichten en bespreken.

Nederlands VWO 2023

Examenstof

[Methode & onderwerpen](#)

Spelling en Stijl Taalniveau 3F en 4F (vlekkeloos Nederlands, Pak)

4,5,6 Nieuw Nederlands

4,5,6 Nieuw Nederlands vwo literatuur

Examenteksten

Nieuwsbegrip

[Eindtermen CE zie: Syllabus Nederlands vwo 2023](#)

[Domein](#)

A-D

A-D

E

D

A-D

[Onderdeel](#)

Schrijfvaardigheid + taalverzorging

lees-, schrijf-, argumentatie-, presentatievaardigheden

literatuur en literatuurgeschiedenis

examentraining

schrijf- en leesvaardigheid

[leerstofbeschrijving](#)

[domeinen](#)

[toetsvorm \(s-m-p\)](#) [tijdsduur](#) [weging](#) [herkansing](#)

SE1

schrijfvaardigheid : beschouwing/betoog

A-D

Schriftelijk

180

1x

Ja

SE2

Leesvaardigheid : het analyseren en interpreteren van teksten en tekstgedeelten

A

Schriftelijk

90

1x

Ja

SE3

Literatuur + spreekvaardigheid

E

Mondeling

30

1x

Nee

12 boeken : tenminste 1 Caribische literatuur, 2 van voor 1940 (+ achtergrond), 9 algemene literatuur (volwassen, Nederlandstalige schrijver) + 5 gedichten of bundel

overzicht literatuurgeschiedenis

kiezen uit : lezenvoordelijst.nl

Cijferbepaling:

Eindcijfer SE = (SE1 + SE2 + SE3) / 3

Eindcijfer = (Eindcijfer SE + Cijfer CSE) / 2

Engels VWO 2023

Examenstof

Methode & onderwerpen

Stepping Stones

Onderdeel

Leesvaardigheid /
KijkLuistervaardigheid /
Gespreksvaardigheid /
Schrijfvaardigheid / Literatuur /
Orientatie op studie en beroep

Domein

A, B, C, D, E, F

Leesboeken

Literatuurgeschiedenis

Cambridge - CAE / CPE

Leesvaardigheid / Literatuur

A, E

Leesvaardigheid / Literatuur

A, E

Leesvaardigheid /

A, B, C, D

KijkLuistervaardigheid /

Gespreksvaardigheid /

Schrijfvaardigheid

Eindtermen CE zie:

[Syllabus MVT VWO 2023](#)

Literatuur zie:

[Boekenlijst](#)

[Short stories](#)

[Poetry](#)

Film adaptation na overleg met docent

leerstofbeschrijving	domeinen	toetsvorm (s-m-p)	tijdsduur	weging	herkansing
SE1					
Schrijfvaardigheid: essay / betoog	A, D, E, F	Schriftelijk	120	1x	Ja
SE2					
Kijk-en luistervaardigheid - Cito Examentoets	B	Schriftelijk	60	1x	Nee
SE3					
Spreekvaardigheid : - 5 minuten presentatie - 6 novels (2 < 1900) (min 150 pages) / 5 short stories / 4 poems / 3 film adaptations	A, C, E, F	Mondeling	30	1x	Nee

Cijferbepaling:

Eindcijfer SE = (SE1 + SE2 + SE3) / 3

Eindcijfer = (Eindcijfer SE + Cijfer CSE) / 2

Spaans VWO 2023

Examenstof

Methode & onderwerpen	Onderdeel	Domein
Nuevo Avance Superior	At/mD	A = Leesvaardigheid
USO Avanzado	D	B = Kijk- en luistervaardigheid
Woots Programma	B	C = Gespreksvaardigheid
Crónica de una muerte anunciada	E	D = Schrijfvaardigheid
Luna de lobos	E	E = Literatuur
Pedro Páramo	E	
Historia de una escalera	E	
CE Leesvaardigheid	A	

Eisen literatuurlijst:

De 4 bovengenoemde titels

Met goedkeuring van docent 4 zelfgekozen titels, waarvan 2 Spaanse en 2 Latijns-Amerikaanse.

Minimaal 7 verschillende auteurs

Maximaal 2 toneelstukken

Eisen artikel:

Relevant educatief onderwerp, goedgekeurd door docent

1000 a 1200 woorden

Afkomstig uit een tijdschrift, krant of website gepubliceerd tussen januari 2022 en december 2022

Eindtermen CE zie:

[Syllabus Moderne Vreemde Talen VWO](#)

leerstofbeschrijving	domeinen	toetsvorm (s-m-p)	tijdsduur	weging	herkansing
SE1					
Schrijfvaardigheid Informeel (kandidaat schrijft een e-mail of een blog a.d.h.v. een casus)	D	Schriftelijk	120	1x	Ja
SE2					
Kijk- en luistervaardigheid	B	Schriftelijk	60	1x	Nee
SE3					
Mondeling Literatuur & artikel Literatuur is 2/3 en Artikel is 1/3 van SE3 cijfer	C & E	Mondeling	30	1x	Nee

Cijferbepaling:

Eindcijfer SE = (SE1 + SE2 + SE3) / 3

Eindcijfer = (Eindcijfer SE + Cijfer CSE) / 2

Wiskunde A VWO 2023

Examenstof

Methode & onderwerpen	Onderdeel	Domein
H1 Getallen en variabelen	Vaardigheden	A
H2 Combinatoriek	Algebra en tellen	B
H3 Verbanden en grafieken	Verbanden	C
H4 Het kansbegrip	Verandering	D
H5 Beschrijvende statistiek	Statistiek en kansrekening	E
H6 Machtsverbanden	Keuzeonderwerpen	F
H7 Kansrekening		
H8 Rijen en veranderingen		
H9 Kansverdelingen		
H10 Differentieren		
H11 Het toetsen van hypothesen		
H12 Exponenten en logaritmen		
H13 Toepassingen differentiaalrekening		
H14 Allerlei formules		
K Lineair programmeren		

Eindtermen CE zie:

[Syllabus wiskunde A vwo 2023](#)

leerstofbeschrijving	domeinen	toetsvorm (s-m-p)	tijdsduur	weging	herkansing
SE1					
H2 H4 H5 H7 H9 H11	B E	Schriftelijk	120	1x	Ja
SE2					
H1 H3 H6 H8 H10 + HK	B C D F	Schriftelijk	120	1x	Ja
SE3					
H12 H13 H14	B C	Schriftelijk	120	1x	Nee

Cijferbepaling:

Eindcijfer SE = (SE1 + SE2 + SE3) / 3

Eindcijfer = (Eindcijfer SE + Cijfer CSE) / 2

Wiskunde B VWO 2023

Examenstof

Methode & onderwerpen

Getal & Ruimte : VWO B deel 1 - 2 - 3 - 4

H 1 : Functies en grafieken

H 2 : De afgeleide functie

H 3 : Vergelijkingen en herleidingen

H 4 : Meetkunde

H 5 : Machten en exponenten

H 6 : Differentiaalrekening

H 7 : Goniometrische functies

H 8 : Meetkunde met coördinaten

H 9 : Exponentiële en logaritmische functies

H 10 : Meetkunde met vectoren

H 11 : Integraalrekening

H 12 : Goniometrische formules

HK : Voortgezette Integraalrekening

H 13 : Limieten en asymptoten

H 14 : Meetkunde toepassen

H 15 : Afgeleiden en primitieven

Eindtermen CE zie:

[syllabus wiskunde-b VWO 2023](#)

Domein

A

B

C

D

E

F

Onderdeel

Vaardigheden

Formules, functies en grafieken

Differentiaal en integraalrekening

Goniometrische functies

Meetkunde met coördinaten

Keuze onderwerpen

leerstofbeschrijving

domeinen

toetsvorm (s-m-p) tijdsduur

weging

herkansing

SE1

Deel 1: H 1, H 2, H 3

A, B, C, D, F

Schriftelijk

120

1x

Ja

Deel 2: H 5, H 6, H 7

Deel 3: H 9, H 11, H 12, HK

Deel 4: H 13

SE2

Deel 1: H 4

A, B, E, F

Schriftelijk

120

1x

Ja

Deel 2: H 8

Deel 3: H 10

Deel 4: H 14

SE3

Deel 1: H 1, H 2, H 3

A, B, C, D, F

Schriftelijk

120

1x

Nee

Deel 2: H 5, H 6, H 7

Deel 3: H 9, H 11, H 12

Deel 4: H 13, H 15

Cijferbepaling:

Eindcijfer SE = (SE1 + SE2 + SE3) / 3

Eindcijfer = (Eindcijfer SE + Cijfer CSE) / 2

Economie VWO 2023

Examenstof

Methode & onderwerpen

- Lesbrief Levensloop
- Lesbrief Vraag & Aanbod
- Lesbrief Marktgedrag
- Lesbrief Welvaart
- Lesbrief Economisch beleid
- Lesbrief Wereldeconomie
- Lesbrief Markresultaat & Overheidsinvloed

Onderdeel

- Vaardigheden
- Schaarste
- Ruil
- Markt
- Ruilen over tijd
- Samenwerken & Onderhandelen
- Risico & Informatie
- Welvaart & Groei
- Goede tijden, Slechte tijden

Domein

- A
- B
- C
- D
- E
- F
- G
- H
- I

Eindtermen: zie www.examenblad.nl

Syllabus economie vwo 2023

leerstofbeschrijving	domeinen	toetsvorm (s-m-p)	tijdsduur	weging	herkansing
SE1					
Lesbrief Wereldeconomie	C, D, E, F, G, H, I	Schriftelijk	150	1x	Ja
SE2					
Lesbrief Markresultaat & Overheidsinvloed	B , C, D, E, F, G, H	Schriftelijk	150	1x	Ja
SE3					
Lesbrief Levensloop	B, C, E, F, G, H, I	Schriftelijk	150	1x	Nee
Lesbrief Vraag & Aanbod	B, C, D, E, F, G, H, I				
Lesbrief Marktgedrag	D, F, G				
Lesbrief Economisch beleid	C, E, H, I				
Cijferbepaling:					
Eindcijfer SE = (SE1 + SE2 + SE3) / 3					
Eindcijfer = (Eindcijfer SE + Cijfer CSE) / 2					

Bedrijfseconomie VWO 2023

Examenstof

Methode & onderwerpen

Bedrijfseconomie in Balans

Vwo - Theorieboek 1 en 2

Onderdeel

 Basisvaardigheden
 Van persoon naar rechtspersoon
 Interne organisatie en personeelsbeleid
 Investeren en financieren
 Marketing
 Financieel beleid
 Verslaglegging

Domein

 A
 B
 C
 D
 E
 F
 G

Hoofdstuk

 1 - 4
 5 - 13
 14 - 16
 17 - 21
 22 - 27
 28 - 38
 39 - 45

 Eindtermen: zie www.examenblad.nl

Syllabus bedrijfseconomie vwo 2023

leerstofbeschrijving

domeinen

toetsvorm (s-m-p)

tijdsduur

weging

herkansing

SE1

Hoofdstuk 39 t/m 45

G

Schriftelijk

150

1x

Ja

SE2

Hoofdstuk 32 t/m 38

F

Schriftelijk

150

1x

Ja

SE3

Hoofdstuk 1 t/m 31

A + B + C + D + E + F

Schriftelijk

150

1x

Nee

Cijferbepaling:

Eindcijfer SE = (SE1 + SE2 + SE3) / 3

Eindcijfer = (Eindcijfer SE + Cijfer CSE) / 2

Geschiedenis VWO 2023

Examenstof

Methode & onderwerpen

- Memo Geschiedenis voor de bovenbouw, 5e druk Malmberg.
Havo en vwo
- Burgerschap en bestuur Aruba, Jorge Pietersz
- Staatsinrichting, Piet Pronk
- Stencils docent.

Domein

A
B
C
D

Onderdeel

Vakspecifieke vaardigheden
Sociaal economische aspecten
C Bestuur en politiek
Culturele en maatschappelijke aspecten

leerstofbeschrijving

domeinen

toetsvorm (s-m-p) tijdsduur

weging

herkansing

SE1

Hoofdstuk 9,10,11

A,B,C,D

Schriftelijk

90

1x

Ja

SE2

Hoofdstuk 12,13,14

A,B,C,D

Schriftelijk

90

1x

Ja

SE3

Staatsinrichting

A,B,C,D

Schriftelijk

90

1x

Nee

Cijferbepaling:

Eindcijfer SE = (SE1 + SE2 + SE3) / 3

Eindcijfer = (Eindcijfer SE + Cijfer CSE) / 2

Biologie VWO 2023

Examenstof

Methode & onderwerpen

Biologie voor jou 4 - Thema 1 Inleiding in de biologie
 Biologie voor jou 4 - Thema 2 Cellen
 Biologie voor jou 4 - Thema 3 Voortplanting
 Biologie voor jou 4 - Thema 4 Genetica
 Biologie voor jou 4 - Thema 5 Evolutie
 Biologie voor jou 4 - Thema 6 Ecologie
 Biologie voor jou 5 - Thema 1 Regeling en beweging
 Biologie voor jou 5 - Thema 2 Waarneming en gedrag
 Biologie voor jou 5 - Thema 3 Stofwisseling in de cel
 Biologie voor jou 5 - Thema 4 DNA
 Biologie voor jou 5 - Thema 5 Planten
 Biologie voor jou 5 - Thema 6 (4V) Mens en milieu
 Biologie voor jou 6 - Thema 1 Vertering
 Biologie voor jou 6 - Thema 2 Transport
 Biologie voor jou 6 - Thema 3 Gaswisseling en uitscheiding
 Biologie voor jou 6 - Thema 4 Afweer
 Biologie voor jou 6 - Thema 5 Samenhang van de biologie

Onderdeel

A5, A11, A13, A14, B2, C2
 B2, B3, C1, C2, E1, E2, F1
 C1, C2, D4, E3, F1
 C1, E3, F1
 B2, C2, F1, F2, F4
 A12, B8, C3, D5
 A5, B2, B4, B6, D2
 B7, D3
 B2, B3
 B1, B2, C1, C2, D1, E1, F1
 B3, B5, C2, E3, F2
 B8, C3, D5, F3
 B3
 B3, B4
 B3, B4
 B2, B5
 B2, B3, B4, B6

Domein

Voor beschrijving domeinen en CE stof zie:
[Syllabus Biologie vwo 2023](#)

leerstofbeschrijving	domeinen	toetsvorm (s-m-p)	tijdsduur	weging	herkansing
----------------------	----------	-------------------	-----------	--------	------------

SE1

Boek 4 Thema 1 Inleiding in de biologie	A5, A11, A13, A14, B2, C2	Schriftelijk	120	1x	Ja
Boek 4 Thema 2 Cellen	B2, B3, C1, C2, E1, E2, F1				
Boek 4 Thema 5 Evolutie	B2, C2, F1, F2, F4				
Boek 5 Thema 2 Gedrag (minus Waarneming)	D3				
Boek 5 Thema 4 DNA	B1, B2, C1, C2, D1, E1, F1				

SE2

Boek 4 Thema 4 Genetica	C1, E3, F1	Schriftelijk	120	1x	Ja
Boek 4 Thema 6 Ecologie	A12, B8, C3, D5				
Boek 5 Thema 3 Stofwisseling in de cel	B2, B3				
Boek 4 Thema 6 (4V) Mens en milieu	B8, C3, D5, F3				
Boek 5 Thema 5 Planten	B3, B5, C2, E3, F2				

SE3

Boek 4 Thema 3 Voortplanting	C1, C2, D4, E3, F1	Schriftelijk	120	1x	Nee
Boek 5 Thema 1 Regeling en beweging	A5, B2, B4, B6, D2				
Boek 5 Thema 2 Waarneming (minus Gedrag)	B7,				
Boek 6 Thema 1 Vertering	B3				
Boek 6 Thema 2 Transport	B3, B4				
Boek 6 Thema 3 Gaswisseling en uitscheiding	B3, B4				
Boek 6 Thema 4 Afweer	B2, B5				

Cijferbepaling:

Eindcijfer SE = (SE1 + SE2 + SE3) / 3

Eindcijfer = (Eindcijfer SE + Cijfer CSE) / 2

Natuurkunde VWO 2023

Examenstof

Methode

Pulsar Natuurkunde 3e editie

Deel 4, 5 en 6 VWO

onderdelen met een * (en **) zijn geen CE stof

uit de vier subdomeinen met een * worden er twee gekozen

Eindtermen CE: zie

www.examenblad.nl

Domeinen

Onderdeel

A

Vaardigheden

B1 B2

Golven

C1 C2 C3

Beweging en wisselwerking

D1 D2

Lading en veld

E1** E2 E3*

Straling en materie

F1 F2*

Quantumwereld (en mondeling relativiteit)

G1* G2*

Biofysica en Geofysica

H

Natuurwetten en modellen

I1 I2 I3

Onderzoek en ontwerp

leerstofbeschrijving

domeinen

vorm

duur

weging

herkansing

SE1

A, B1, B2, E3*, F1

schriftelijk

120 min

1x

ja

H8 Trillen

H9 Golven

H13 Straling

H14* Kern en deeltjesfysica (keuze SE, geen CE)

H19 Quantumfysica

SE2

A, D1, D2, E1**, E2

schriftelijk

120 min

1x

ja

H3 Elektriciteit

H5** Eigenschappen van stoffen (keuze SE; geen CE)

H10 Elektromagnetisme

H11 Elektrische velden

H12 Atoomfysica

H18 Astrofysica

SE3

A, C1, C2, C3, F2*, H, I

schriftelijk

120 min

1x

nee

H1 Bewegen in grafieken

H2 Bewegen en rekenen

H4 Kracht en beweging

H6 Kracht als vector

H7 Energie omzetten

H17 Gravitatie

H20* speciale relativiteitstheorie (keuze SE; geen CE)

Modelleren, domein A en I

Cijferbepaling:

Eindcijfer SE = (SE 1 + SE 2 + SE 3)/3

Eindcijfer = (Eindcijfer SE + cijfer CSE)/2

Scheikunde VWO 2023

Examenstof

Methode & onderwerpen

Chemie Overal 5e editie
boek 4 VWO
H1 Scheiden en reageren
H2 Bouwstenen van stoffen
H3 Moleculaire stoffen
H4 Zouten en zoutoplossingen
H5 Reacties van zouten
H6 Koolstofchemie
H7 Duurzaamheid
boek 5 VWO
H8 Zuren
H9 Basen
H10 Analyse
H11 Redoxreacties
H12 Molecuulbouw
H13 Kunststoffen
H14 Nieuwe materialen
boek 6 VWO
H15 Groene chemie
H16 Chemie van het leven
H17 Buffers en enzymen
H18 Accu's en brandstofcellen

Domein

A
B
C
D
E
F
G

Onderdeel

Vaardigheden
Stoffen en materialen in de chemie
Chemische processen en behoudswetten
Ontwikkelen van chemische kennis
Innovatie en chemisch onderzoek
Industriële (chemische) processen
Maatschappij, chemie en technologie

[Eindtermen CE zie](#)

leerstofbeschrijving	domeinen	toetsvorm (s-m-p)	tijdsduur	weging	herkansing
SE1					
H1, H2, H3, H4, H5, H8, H9 en H17	A, B en C	Schriftelijk	120	1x	Ja
SE2					
H11, H12, H13, H14 en H18	A, B en C	Schriftelijk	120	1x	Ja
SE3					
H6, H7, H10, H15 en H16	A, B, C, D, E, F en G	Schriftelijk	120	1x	Nee

Cijferbepaling:

Eindcijfer SE = (SE1 + SE2 + SE3) / 3

Eindcijfer = (Eindcijfer SE + Cijfer CSE) / 2

Informatica VWO 2023

Examenstof	Domeinen	Onderdeel
Methode	A2	Vaardigheden
Fundament	B1 B2 B3 B4	Grondslagen
Vereisten:	C1 C2 C3 C4 C5	Informatie
Alle kernmodules (A t/m F)	D	Programmeren
vier keuzemodules, waarvan:	E1 E2	Architectuur
	F	Interactie
minimaal één onderdeel uit G-N	G	Algoritmie
	H*	Databases
	I	Cognitive computing
	J	Programmeerparadigma's
	K	Computerarchitectuur
	L*	Netwerken
	M	Physical computing
	N	Security
minimaal één onderdeel uit O-R	O*	Usability
	P	User experience
Eindtermen: zie	Q*	Maatschappelijke en individuele invloed van informatica
Examenprogramma Informatica havo vwo	R	Computational Science

leerstofbeschrijving

SE1	domeinen	vorm	duur	weging	herkansing
Gezondheidsapp onderzoek	F2-3, Q*	praktisch en mondeling		40%	nee
Databases	C5, H*	praktisch		30%	nee
Databases	C1, C2, C3, C4, C5, H*	Schriftelijk	90	30%	ja
SE2	domeinen	vorm	duur	weging	herkansing
Arduino	A2, D, F1, O*	praktisch		50%	nee
Theoretische grondslagen van ICT	A, B, D	Schriftelijk	90	50%	ja
SE3	domeinen	vorm	duur	weging	herkansing
Netwerken	E2, L*	praktisch		50%	nee
Hardware en software	E1, E2, L*	schriftelijk	90 min.	50%	nee

Cijferbepaling:

Eindcijfer SE = (SE 1 + SE 2 + SE 3) / 3

LO VWO 2023

Op het Schakel College moet het vak L.O. met een voldoende worden afgerond voordat er deelgenomen mag worden aan het examen. Kandidaten behandelen gedurende het schooljaar vijf sportmodules en organiseren de afsluiting van minstens één van deze sportmodules (dit laatste maakt in totaal zes modules). Zo hebben de kandidaten aan het einde van het schooljaar en bij de start van de schriftelijke examens 3 rapportcijfers voor L.O, elk rapportcijfer bestaande uit twee meetmomenten.

Van kandidaten voor wie het vanwege gezondheidsredenen onmogelijk is om te participeren aan onderdelen van het L.O.-programma, wordt het volgende verwacht:

De kandidaat zorgt voor een authentiek doktersbewijs, waarin duidelijk de periode staat vermeld waar in de kandidaat niet mag participeren aan L.O. Dit bewijs wordt aan de schoolleider en in kopie aan de mentor en aan de docent L.O. overhandigd. De kandidaat krijgt voor elke gemiste sportmodule een vervangende opdracht die qua studielast ongeveer overeenkomt met de gemiste module. Afhankelijk van de beperkingen worden passende 'alternatieve' regelende taken aangeboden. Voorbeelden van een vervangende opdracht is het assisteren bij de organisatie en uitvoering van diverse schoolactiviteiten.

Mocht een leerling door attest geen enkele module kunnen volgen dan zal hij/zij ook maximaal 2 herkansingsopdrachten moeten volgen, tenzij er sprake is van een ontheffing.

leerstofbeschrijving	domeinen	toetsvorm (s-m-p)	tijdsduur	weging	herkansing
SE1					
Basketbal	Domein A - vaardigheden	Praktisch	90 min	1x	Ja
	Domein B - Bewegen				
Handbal	Domein A - vaardigheden	Praktisch	90 min	1x	Ja
	Domein B - Bewegen				
SE2					
Volleybal	Domein A - vaardigheden	Praktisch	90 min	1x	Ja
	Domein B - Bewegen				
	Domein A - vaardigheden	Praktisch	90 min	1x	Ja
Turnen	Domein B - Bewegen				
SE3					
	Domein A - vaardigheden				
Badminton	Domein B - Bewegen	Praktisch	90	1x	
Regelvaardigheden	Domein C - Bewegen en regelen	Praktisch	90	1x	

Cijferbepaling SE cijfer:

Na afloop van iedere sportmodule wordt elke kandidaat op eigen vaardigheden beoordeeld en gedurende het jaar 1 regelvaardigheden.

Bij alle zes modules dient de kandidaat tenminste een voldoende te hebben behaald (5.50) om een eindexamendiploma te kunnen verkrijgen, tevens mag een kandidaat geen module missen. Wordt aan deze twee eisen niet voldaan dan volgt een herkansing.

Herkansingen: kandidaten die L.O. in het examenjaar niet voldoende afronden, komen in aanmerking voor het herkansingsprogramma.

Profielwerkstuk VWO 2023**Onderdeel****Vaardigheden****Algemeen**

samenwerken / taakverdeling
 zelfstandig werken/ initiatief nemen
 informatie verzamelen en verwerken
 communiceren (mondeling en schriftelijk)
 reflecteren

Plan van aanpak

onderzoeksvoorstel opstellen - bij tweetallen: zichtbare taakverdeling
 onderzoek doen

verslag

verslag maken
 onderzoek doen / informatie verzamelen
 logboek

Presentatie

presenteren
 Toepassingsvragen beantwoorden over het onderwerp

onderdelen	uiterste datum inleveren	toetsvorm	Totale tijdsbesteding: 60 uur	weging	herkansing
Plan van Aanpak	9 oktober - 2022 (week 39)	schriftelijk		10%	nee
Eindverslag	17 maart 2023 (week 11)	schriftelijk		50%	nee
Presentatie en Inhoudelijk gesprek	18 - 20 april 2023 (week 16)	mondeling	30 min. (45 min. bij tweetallen)	20%	nee
Proces (incl. samenwerking bij tweetallen)	aug. 2022 - april 2023			20%	nee

Cijferbepaling PWS cijfer:

Plan van aanpak (10 p) + verslag (50p) + proces (20p) + presentatie (20p)

Cijfer = aantal behaalde punten/100 en afgerond naar geheel getal

Aanpassingen cijfer bijzondere omstandigheden:

1. Te laat inleveren: zie schoolexamenregeling
2. Plagiaat: zie schoolexamenregeling

6. Nadere uitwerking examenreglement VWO Schakel College

1. Algemeen

- 1.1. Het eindexamen wordt, conform de “Landsverordening voortgezet onderwijs”, geregeld in het “Landsbesluit, houdende algemene maatregelen.” Voor de inhoud van het meest recente landsbesluit, verwijzen we naar de website van Directie Onderwijs (www.ea.aw)
- 1.2. Deze ‘Nadere uitwerking..’ regelt aangelegenheden, die niet of niet nader geregeld worden in bovengenoemd landsbesluiten.
- 1.3. De ‘Nadere uitwerking..’ wordt vastgesteld onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag van Stichting Onderwijs Combina.
- 1.4. De docentenvergadering doet een voorstel hieromtrent aan het bevoegd gezag.
- 1.5. Waar onderstaande bepalingen in strijd zijn met bovengenoemde Landsbesluiten gelden de bepalingen van de Landsbesluiten.
- 1.6. In gevallen waarin regels niet voorzien zijn in het examenreglement, gelden de regels van het “Landsbesluit, houdende maatregelen.”

2. Examencommissie/de ‘Kleine Commissie’

- 2.1. Het schoolexamen wordt afgenomen door de eindexamencommissie vwo van het Schakel College.
- 2.2. De eindexamencommissie van het Schakel College bestaat uit:
 - a. de directeur, voorzitter;
 - b. de schoolleider, secretaris;
 - c. de docenten, die in het jaar van het eindexamen vwo in de examenvakken lesgeven.
- 2.3. Uit de eindexamencommissie wordt een ‘Kleine Commissie’ samengesteld en bekendgemaakt voor 1 oktober van het lopende schooljaar.
- 2.4. De ‘Kleine Commissie’ bestaat uit 5 leden, t.w.:
 - a. de voorzitter en de secretaris van de eindexamencommissie.
 - b. drie door de eindexamencommissie uit haar midden te benoemen leden.
In geval van ontstentenis van een of meer leden benoemt de voorzitter plaatsvervangende leden.
- 2.5. De voorzitter van de eindexamencommissie is tevens voorzitter van de ‘Kleine Commissie’.
- 2.6. De taak van de ‘Kleine Commissie’ is in ieder geval:
 - het doen van bindende uitspraken in gevallen van te laat komen, bedrog of andere onregelmatigheden, gepleegd tijdens het schoolexamen;
 - het doen van bindende uitspraken bij onwettig verzuim en bij verschillen van mening tussen de kandidaat en de examinerator of examinerator en de supervisor;
 - het doen van bindende uitspraken in andere gevallen betreffende het schoolexamen, die bij haar ter beoordeling wordt gebracht, zoals ten aanzien van het praktische opdracht en/of het profielwerkstuk;
 - het doen van uitspraken in de gevallen van verzoeken tot uitstel van afgesproken data met betrekking tot de inlevering van concept profielwerkstukken, profielwerkstukken en literatuurlijsten.
- 2.7.
 - a. Iedere vorm van onregelmatigheid m.b.t. het schoolexamen dient onmiddellijk na constatering gemeld te worden bij de schoolleider.
 - b. Bij verschil van mening tussen kandidaat en examinerator en bij andere klachten, dient de kandidaat binnen 3 schooldagen een schriftelijk verzoek in bij de voorzitter van de ‘Kleine Commissie’.
- 2.8. Besluiten van de ‘Kleine Commissie’ worden met meerderheid van stemmen genomen:
 - a. elk lid brengt één stem uit, blanco stemmen of zich onthouden van stemmen is niet toegestaan.

- b. indien er tussen één der leden van de 'Kleine Commissie' en de wederpartij een bijzondere relatie bestaat, kan dit lid zich verschonen. In dat geval wordt dit lid vervangen door een door de voorzitter te benoemen plaatsvervangend lid.
- 2.9. Elke beslissing van de 'Kleine Commissie' wordt schriftelijk en met redenen omkleed aan de betrokkene, zijn ouders of de persoon/personen belast met het ouderlijk gezag en aan de eindexamencommissie bekendgemaakt.
- 2.10. Tegen de beslissing van de 'Kleine Commissie' kan de kandidaat in beroep gaan bij het bevoegd gezag. Hiertoe dient hij binnen drie schooldagen na de bekendmaking van de beslissing van de 'Kleine Commissie' een schriftelijk verzoek in bij de voorzitter van Stichting Onderwijs Combina. Het bevoegd gezag, gehoord hebbende de kandidaat en de voorzitter van de eindexamencommissie, doet binnen 10 werkdagen na ontvangst van het verzoekschrift een bindende uitspraak.

3. Inrichting en organisatie van het schoolexamen

- 3.1. De examenkandidaten ontvangen vóór 1 oktober van het schooljaar waarin examen wordt gedaan een 'Regeling schoolexamen', waarin vermeld staan:
 - a. de wijze waarop het schoolexamen wordt afgenomen: schriftelijk, mondeling of door middel van een practicum.
 - b. de stof van het schoolexamen.
 - c. de duur van het schoolexamen.
 - d. de waardering van de onderdelen per vak.
 - e. de datum van het schoolexamen.
- 3.2. Het schoolexamen wordt gehouden onder toezicht van de docenten van het Schakel College.
- 3.3. De inrichting en organisatie van het schoolexamen vallen onder verantwoordelijkheid van de directeur.
- 3.4. Verzoeken tot uitstel voor de inlevering van concept profielwerkstukken, profielwerkstukken of literatuurlijsten worden beoordeeld door de 'Kleine Commissie'. Het verzoek wordt tenminste twee schooldagen vóór de vervaldatum schriftelijk en met redenen omkleed bij de voorzitter van de 'Kleine Commissie' ingediend.

4. Taak vaksecties

- 4.1. De vaksecties dienen uiterlijk 1 juli van het schooljaar voorafgaand aan het schooljaar, waarin het schoolexamen wordt afgenomen, bij de schoolleider alle onder artikel 3.1 a t/m d vermelde gegevens in. De schoolleider zorgt ervoor dat deze overzichten aan het begin van het examenjaar aan de kandidaten wordt bekendgemaakt.
- 4.2. De opgaven voor een schriftelijk schoolexamen worden uiterlijk een week vóór het schoolexamen bij de schoolleider ingeleverd.

5. Examinatoren

- 5.1. De examinerator is de docent van wie de kandidaat in het examenjaar les krijgt in het desbetreffende examenvak of diens door de schoolleider aan te wijzen vervanger.
- 5.2. De examinatoren van elk vak stellen de opgaven voor de schoolexamens en de daarbij behorende normen vast.
- 5.3. De examinatoren van elk vak zijn verantwoordelijk voor het schoolexamen in hun vak. Zij corrigeren het werk volgens de in artikel 5.2 vastgestelde correctienormen.

6. Mondelinge schoolexamens en supervisors

- 6.1. Bij een mondeling schoolexamen kan de examiner terzijde worden gestaan door een supervisor.
- 6.2. De schoolleider wijst, in overleg met de secties, indien nodig voor elk mondeling schoolexamen een supervisor aan.
- 6.3. De supervisor draagt samen met de examiner zorg voor een ordelijk en correct verloop van het schoolexamen. Hij ziet toe dat het schoolexamen op een adequate wijze wordt afgenomen en houdt een verslag bij in het daartoe bestemde protocol.
- 6.4. De examiner kan gebruik maken van een recorder als hij/zij niet bijgestaan kan worden door een supervisor. Het schoolexamen wordt dan in zijn geheel opgenomen op de recorder en vervangt in zo'n geval het protocol.
- 6.5. Indien een kandidaat een mondeling examen moet inhalen, dient hij op de eerste dag waarop de Medwork arts hem beter verklaart contact op te nemen met de schoolleider om een nieuwe afspraak te maken.

7. Het schriftelijk schoolexamen

- 7.1. In elk lokaal waarin een schriftelijk schoolexamen wordt afgenomen, is er een klok waarop de surveillant de begintijd van het SE instelt.
- 7.2.
 - a. Laatkomers bij een schriftelijk of practicum schoolexamen worden 30 minuten na de aanvang van het schoolexamen niet meer toegelaten tot het betreffende SE. De examenkandidaat wordt door de surveillant meteen naar de schoolleider verwezen. Door de 'Kleine Commissie' wordt nagegaan of er sprake is van opzet, nalatigheid of overmacht.
 - b. Ingeval van opzettelijk te laat komen zal de 'Kleine Commissie' tot uitsluiting van de examenkandidaat besluiten.
 - c. Ingeval van te laat komen vanwege nalatigheid of te laat inleveren van onderdelen van het SE kan de 'Kleine Commissie' besluiten dat de kandidaat het cijfer "1,0" krijgt voor het SE, of voor een onderdeel van het SE, dan wel een door de sectie in de Regeling Schoolexamen vastgelegde maatregel.
 - d. In geval van overmacht krijgt de kandidaat een nieuwe kans om het gemiste schoolexamen te maken.
- 7.3. Een kandidaat die minder dan 30 minuten te laat is wordt door de surveillant na het registreren van de tijd van binnenkomst toegelaten tot het SE-lokaal. Te laat komen geeft de kandidaat niet het recht tot doorwerken als de tijd is verstreken.
- 7.4. Kandidaten mogen binnen 45 minuten na de aanvang van het schoolexamen het lokaal niet verlaten.
- 7.5. Vijf minuten vóór het einde van het schoolexamen deelt de surveillant de nog aanwezige kandidaten mee: "Jullie hebben nog 5 minuten". Gedurende deze 5 minuten mogen de kandidaten het lokaal niet verlaten.
- 7.6. Kandidaten met dyslexie hebben recht op een verlenging van het schriftelijk of practicum schoolexamen met maximaal 30 minuten.
- 7.7. Kandidaten met ernstige gehoor- of gezichtsstoornissen hebben recht op aanpassingen van het schoolexamen. Deze aanpassingen worden door de schoolleiding in overleg met de kandidaten gefaciliteerd.

8. De afhandeling van het schriftelijk schoolexamen

- 8.1. De examiner stelt de kandidaten en de secretaris van de eindexamencommissie zo spoedig mogelijk in kennis van het cijfer voor het schriftelijk schoolexamen. De secretaris stelt op zijn beurt de leden van de examencommissie van de resultaten in kennis.
- 8.2. De secretaris stelt de kandidaten in de gelegenheid de definitieve cijfers te controleren.

- 8.3. Opgaven, normen en het gemaakte werk worden zo spoedig mogelijk bij de secretaris ingeleverd. Deze bewaart het werk tot 1 april van het volgend schooljaar.

9. Het mondeling schoolexamen

- 9.1. De mondelinge schoolexamens worden afgenomen door de examinator.
- 9.2. Na een voorstel daartoe door de examinator, wordt het cijfer voor een mondeling schoolexamen door examinator en supervisor na onderling overleg definitief vastgesteld. In het geval dat er geen supervisor bij het mondeling aanwezig is, moet het mondelinge SE opgenomen worden op een recorder. De examinator bepaalt het cijfer.
- 9.3. De examinator stelt secretaris van de eindexamencommissie zo spoedig mogelijk op de hoogte van het cijfer voor het mondeling schoolexamen. De secretaris draagt zorg voor de bekendmaking van het cijfer aan de kandidaten.
- 9.4. Indien de examenkandidaat mondelinge schoolexamens heeft gemist vanwege een geldige reden, worden deze zo snel mogelijk nadat de kandidaat weer op school is, ingehaald.

10. Profielwerkstuk

- 10.1. De vakken I&S en profielwerkstuk vormen samen het Combinatievak.
- 10.2. Het onderwerp van het profielwerkstuk wordt vastgesteld in overleg met en met goedkeuring van de examinator.
- 10.3. De examinator stelt de secretaris van de eindexamencommissie zo spoedig mogelijk op de hoogte van het cijfer voor het profielwerkstuk. De secretaris zorgt voor de mededeling.
- 10.4. Ook ten aanzien van het profielwerkstuk of practicum zijn de artikelen 7, 8 en 9 van het SE-reglement van toepassing.
- 10.5. Het te laat inleveren van het profielwerkstuk zal ten koste gaan van het cijfer. Er zal één punt aftrek plaatsvinden van het cijfer 10 voor elke dag dat het profielwerkstuk niet tijdig is ingeleverd. Indien hierdoor het cijfer lager is dan een 4, krijgt de kandidaat de mogelijkheid om het profielwerkstuk te verbeteren, hierbij kan het eindresultaat niet hoger worden dan een 4.
- 10.6. Alles wat je in een profielwerkstuk schrijft moet in je eigen woorden. Het overnemen van gegevens uit andermans werk zonder (correcte) bronvermelding wordt aangemerkt als plagiaat. Als uit de verrichte scan blijkt dat meer dan 20% van het verslag is overgenomen, zal een onderzoek worden ingesteld naar de mate van plagiaat in het werkstuk. Bij onregelmatigheden en/of plagiaat in het profielwerkstuk verslag kan 'De Kleine Commissie' de kandidaat de volgende maatregelen en sancties opleggen:
- a. Een deel van de uitwerkingen van het verslag wordt niet meegeteld in de beoordeling.
 - b. Toekenning van het cijfer "1,0", al dan niet met behoud van het recht op herkansen volgens de regeling in 13.3.
 - c. Het in gebreke blijven bij het PWS onderdeel kan verregaande consequenties hebben voor het wel/niet behalen van een diploma.

11. Beoordeling

- 11.1. a. De examinator gebruikt een van de cijfers 1 tot en met 10 met de daartussen liggende cijfers met een decimaal als cijfer van elk deel van het SE.
- b. Aan de onder 11.1a bedoelde cijfers dient de betekenis te worden gegeven, als beschreven in het "Landsbesluit eindexamens dagscholen vwo, vwo, mavo."

- 11.2. Uit de beoordeling van alle schoolexamens voor een bepaald vak leidt de examinerator het eindcijfer voor het schoolexamen af. Het eindcijfer wordt op tienden nauwkeurig bepaald.
- 11.3. Voor het vaststellen van het eindcijfer van het schoolexamen zijn de beoordelingen van de afzonderlijke schoolexamens in een vak gelijkwaardig, tenzij anders is aangegeven in de SE-regeling (PTA).

12. Mededelingen eindcijfer schoolexamen

- 12.1. Het eindcijfer voor het schoolexamen wordt uiterlijk één week vóór de aanvang van het centraal schriftelijk examen aan de kandidaten meegedeeld.

13. Sancties en andere maatregelen bij het schoolexamen

- 13.1. a. Indien een kandidaat zich onttrokken heeft aan één of meer onderdelen van het schoolexamen en dit wordt vóór, tijdens of na het schoolexamen ontdekt, dan wordt hem de deelneming of de verdere deelneming aan het schoolexamen ontzegd of het schoolexamen ongeldig verklaard.
- b. Indien een kandidaat zich t.a.v. het schoolexamen schuldig heeft gemaakt aan bedrog/fraude zoals spieken, plagiaat etc. en dit wordt vóór, tijdens of na het schoolexamen ontdekt, dan wordt hem de deelneming of de verdere deelneming aan het schoolexamen ontzegd of het schoolexamen ongeldig verklaard.
- c. Indien een kandidaat zich aan enige andere onregelmatigheid heeft schuldig gemaakt en dit wordt vóór, tijdens of na het schoolexamen ontdekt, dan kan hem de deelneming of de verdere deelneming aan het schoolexamen worden ontzegd of het schoolexamen wordt ongeldig verklaard.

Onder onregelmatigheden worden in ieder geval de navolgende gedragingen, handelingen en of nalaten begrepen:

- Het zich niet houden aan afspraken die opgenomen zijn in dit reglement.
- Het gedurende het schoolexamen, in het lokaal in bezit hebben van materiaal of informatie gerelateerd aan het schoolexamen, welke niet door de school is verstrekt.
- Het gedurende het schoolexamen raadplegen van andere personen of andere dan door de school verstrekte bronnen, zonder toestemming vooraf van de surveillanten.
- Het niet opvolgen van de richtlijnen van de schoolleiding en van de surveillanten ten aanzien van het schoolexamen.

Voorts wordt iedere gedraging, handeling, doen of nalaten van een kandidaat die het resultaat van het schoolexamen voor zichzelf of voor een ander op onrechtmatige wijze kan beïnvloeden, als onregelmatig in voornoemde zin gekwalificeerd

- 13.2. a. Ontzegging van deelneming of verdere deelneming aan het schoolexamen, of ongeldigverklaring van het schoolexamen, houdt in ontzegging van deelneming of de verdere deelneming aan het centraal schriftelijk examen.
- b. Ongeldigverklaring van het schoolexamen nadat het centraal schriftelijk examen heeft plaatsgevonden houdt in dat alle examencijfers komen te vervallen.
- 13.3. Op de overtreding van een of meer van de regels en/of normen in dit reglement vervat kan de directeur op voordracht van 'De Kleine Commissie' of in geval van beroep, het schoolbestuur, de navolgende sancties of maatregelen op de overtreders opleggen (c.q. bevestigen):
- Het geven van een schriftelijke waarschuwing
 - Het toekennen van het cijfer "1,0" voor een schoolexamen.
 - Ontzegging van verdere deelneming aan het schoolexamen

14 Procedure besluitvorming en mededelingen bij het nemen van sancties bij het schoolexamen.

- 14.1. Het besluit tot ontzegging van de verdere deelneming aan het schoolexamen of de ongeldigverklaring van het schoolexamen wordt genomen door de 'Kleine Commissie'. De kandidaat wordt bij het nemen van het besluit gehoord.
- 14.2. Het besluit tot ontzegging van verdere deelneming aan het schoolexamen of de ongeldigverklaring van het schoolexamen wordt door de directeur aan de kandidaat of zijn ouders, voogden of personen belast met het ouderlijk gezag zo spoedig mogelijk meegedeeld.
- 14.3. Het besluit tot ontzegging van verdere deelneming aan het schoolexamen of de ongeldigverklaring van het schoolexamen wordt door de directeur aan de Inspecteur van Onderwijs en aan het bevoegd gezag zo spoedig mogelijk meegedeeld.
- 14.4. Het besluit tot het nemen van andere sancties bij het schoolexamen wordt door de directeur zo spoedig mogelijk meegedeeld aan de kandidaat of zijn ouders of andere personen belast met het ouderlijk gezag.

15. Absentie

- 15.1. Als een kandidaat door ziekte of een andere vorm van overmacht verhinderd is een (school)examen bij te wonen, wordt dit telefonisch of schriftelijk, voor de aanvang van het desbetreffende examen aan de schoolleider of directeur gecommuniceerd.
- 15.2. In geval van ziekte dient een kandidaat zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 3 schooldagen een doktersbrief ondertekend door een arts van Medwork, waarin duidelijk wordt vastgesteld, dat de kandidaat om medische redenen onmogelijk aan dit onderdeel van het examen kon deelnemen. Een verklaring waarin het woord "examen" ontbreekt, wordt niet aanvaard.
- 15.3. In geval de kandidaat zich beroept op overmacht moet dit ten genoegen van de 'Kleine Commissie' voldoende zijn aangetoond. De secretaris van de 'Kleine Commissie' legt dit vast in een verslag voor de Examencommissie. De directeur kan een verzoek indienen bij bureau leerplicht om een onderzoek te laten instellen naar de rechtmatigheid van de afwezigheid.

16. Inhaal van het schoolexamen

- 16.1. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de "kleine commissie", verhinderd is bij een SE aanwezig te zijn, wordt hem de gelegenheid gegeven het SE in te halen tijdens de inhaaldagen in week 9.
- 16.2. Indien een kandidaat wegens ziekte, met inachtneming van artikel 15.2, verhinderd is om bij een SE aanwezig te zijn, wordt hem de gelegenheid gegeven om het SE in te halen op de inhaaldagen genoemd bij artikel 16.1.
- 16.3. Indien artikel 16.1 en/of artikel 16.2 betrekking hebben op SE1 of SE2, dan wordt de kandidaat de gelegenheid gegeven het betreffende SE in te halen tijdens de inhaaldagen in week 9. Het betreffende SE is niet herkansbaar voor de kandidaat, maar de kandidaat behoudt het recht – met inachtneming van artikel 17.1 – tot twee SE herkansingen uit SE-periode 1 en/of uit SE-periode 2.
- 16.4. Bij afwezigheid bij een inhaal-/zieken SE heeft de kandidaat in principe geen recht op een inhaal van een inhaal. Hij krijgt dan het cijfer "1,0" voor het niet gemaakte werk.

17. Herkansing van het schoolexamen

- 17.1. Elke examenkandidaat heeft recht op de herkansing van maximaal twee (2) schoolexamens in het examenjaar. Dit recht heeft uitsluitend betrekking op SE-periode 1 en SE-periode 2.
- 17.2. Per examenjaar wordt in de SE-regeling vastgelegd welke onderdelen van de schoolexamens herkanst mogen worden.
- 17.3. De herkansingen zullen plaatsvinden in week 9. De schoolexamens van SE-periode 3 zijn geen van alle herkansbaar.
- 17.4. Een schoolexamen waarvoor door 'het zich onttrekken aan' of een andere onregelmatigheid het cijfer "1,0" is gegeven, wordt niet herkanst.
- 17.5. Bij herkansing telt het hoogste cijfer.
- 17.6. Bij afwezigheid bij een herkansing van een SE, om wat voor reden dan ook, vervalt het recht van herkansing van het SE.

18. Regeling combinatiecijfer

Bij de uitslagbepaling wordt op de vwo het gemiddelde van de eindcijfers van Individu en Samenleving en het profielwerkstuk aangemerkt als de cijfers van I vak. Voor elk onderdeel van het combinatiecijfer geldt dat een leerling tenminste een "4,0" dient te behalen. Het eindcijfer I&S wordt of aan het einde van de vierde klas, doch uiterlijk in april van de vijfde klas vastgelegd. Het cijfer voor het profielwerkstuk wordt vastgesteld nadat het werkstuk is ingeleverd in het examenjaar. **Uiterlijke inleverdatum profielwerkstuk is 17 maart 2023.**

19. De slaag/zakregeling

Voor vwo geldt dat men is geslaagd als:

- de kandidaat minstens negen eindcijfers heeft: het gemiddelde van het profielwerkstuk cijfer en het cijfer voor I&S/maatschappijleer levert een 'combinatiecijfer' op en is tevens een eindcijfer van één vak (het negende vak). De eindcijfers van de onderdelen profielwerkstuk en I&S/maatschappijleer mogen hierbij niet lager dan "4,0" zijn.
- de kandidaat de vakken uit het gemeenschappelijk deel, te weten ckv en lo, elk met minstens een voldoende heeft afgesloten.
- het rekenkundig gemiddelde van alle CE's tenminste een "5,5" bedraagt. Deze eis heeft betrekking op alle bij de uitslag betrokken CE-cijfers;
- voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde maximaal één 5 als eindcijfer heeft behaald;
- voor alle examenvakken inclusief het combinatievak (PWS en I&S/maatschappijleer) geldt bovendien dat:
 - elk eindcijfer gelijk of meer is dan zes; of
 - de kandidaat één vijf heeft als eindcijfer en de overige cijfers zijn zes of meer; of
 - de kandidaat twee vijven heeft als eindcijfer en twee of meer compensatiepunten; of
 - de kandidaat één vier heeft als eindcijfer en twee of meer compensatiepunten; of
 - de kandidaat één vijf en één vier als eindcijfer heeft voor twee examenvakken en drie of meer compensatiepunten.

Opmerking: het cijfer 7 geeft één, het cijfer 8 geeft twee, het cijfer 9 geeft drie en het cijfer 10 geeft vier compensatiepunten.

20. Vrijstelling van een vak

Kandidaten die zijn afgewezen en die het volgende schooljaar opnieuw deelnemen aan het eindexamen kunnen vrijgesteld worden van het examen in het vak waarvoor zij tenminste een 7 als eindcijfer hebben behaald, dan wel een beoordeling ruim voldoende hebben gekregen. Het cijfer voor het schoolexamen alsmede dat van het centraal examen van dat vak moeten tenminste een “6,0” bedragen. Deze vrijstelling geldt slechts voor het jaar onmiddellijk volgend op het jaar waarin het examen is afgelegd.

21. Regeling herkansing van CKV, LO, I&S en de CE-herkansingsregeling, de extra-vak regeling en de slaag/zakregeling

Herkansing van de vakken uit het gemeenschappelijk deel: CKV en LO

De vakken ckv en lo dienen met een voldoende resultaat afgesloten te zijn om voor het Vwo-diploma in aanmerking te komen.

Een kandidaat die voor één of meer van deze vakken een onvoldoende resultaat behaald heeft, dient dit vak te herkansen. Deze kandidaat neemt deel aan een door school aangeboden herkansingstraject. Dit vindt plaats voor het Centraal Schriftelijk Examen. In bijzondere gevallen kan de school een vervangende opdracht voor bepaalde kandidaten vaststellen.

Centraal schriftelijk examen herkansingsregeling

Elke kandidaat kan na de bekendmaking van het resultaat van het eerste tijdvak zich opgeven voor een herkansing in één vak op zijn examenlijst. De herkansing examens worden schriftelijk afgenomen in het tweede tijdvak. Na het tweede tijdvak wordt de definitieve cijferlijst vastgesteld. Het hoogste cijfer telt.

Het eindcijfer wordt bepaald door de som van het op 1 decimaal afgerond SE-cijfer en het op 1 decimaal afgeronde herkansingscijfer te delen door twee. Het eindcijfer wordt als geheel getal aangegeven. De kandidaat mag na herkansing nooit in cijfer achteruitgaan.

Aanvragen voor herkansing dienen op een daartoe door de schoolleider verstrekt formulier uiterlijk 2 dagen na de bekendmaking van het resultaat van het eerste tijdvak, te worden aangevraagd.

Extra vak-regeling

Op grond van het bepaalde in de geldende regelgeving, wordt op de scholen voor vwo centrale externe eindexamens afgenomen in 7 vakken. De kandidaat kan bovendien in hetzelfde schooljaar waarin hij examen doet, in een of meerdere vakken een zogenaamd aanvullend examen (8^e vak) doen.

Een kandidaat die ervoor kiest een aanvullend examen te doen, dient gedurende het gehele schooljaar het onderwijs in dat vak te volgen en daarin eindexamen af te leggen. Na afloop van het eindexamen bepaalt de kandidaat of hij het extra vak opneemt in zijn profiel. Een voorwaarde hiervoor is wel dat de profielstructuur behouden blijft en voldaan wordt aan de profieleisen.

22. Slotbepaling

22.1. In gevallen waarin bovenstaande regels niet voorzien, beslist de directeur.

7. CE rooster VWO 2023

ROOSTER CENTRAAL (SCHRIFTELIJKE) EXAMENS

versie 1: september 2022

VWO 2023 Tijdvak 1

EERSTE TIJDVAK			TWEDE TIJDVAK
DATUM	TIJD/VAK	HULPMIDDELEN toevoegen basispakket	DATUM/TIJD/VAK
ma 08 mei	07.30 – 10.30 ■ Geschiedenis	Woordenboek (zie toelichting punt 3)	Tijdvak 2 vanaf 19 juni 2023. In maart 2023 bekendmaking definitieve datum tijdvak 2. Afname aangewezen vakken afkomstig uit NL 22 juni 2023.
di 09 mei	07.30 - 10.00 ■ Papiamentó	Zie toelichting punt 2	07.30-10.00 07.30-10.30 07.30-11.00 ■ Spaans ■ Geschiedenis ■ Wiskunde A ■ Engels ■ Aardrijkskunde ■ Wiskunde B ■ Frans ■ Biologie ■ Wiskunde C ■ Papiamentó ■ Scheikunde ■ Bedrijfsconomie ■ Natuurkunde ■ Economie
do 11 mei	07.30 - 11.00 ■ Wiskunde A ■ Wiskunde B ■ Wiskunde C	GRM met geblokkeerde geheugen middels een examenstand, <u>geen</u> gewone rekenmachine toegestaan, roosterpapier in cm ² , Woordenboek (zie toelichting punt 3)	
vr 12 mei	07.30 - 11.00 ■ Aardrijkskunde	<u>Geen</u> atlas, bij het examen wordt kaartentekstern bijgevoegd, Woordenboek (zie toelichting punt 3)	Het tweede tijdvak is uitsluitend bestemd voor: 1. Kandidaten die om geldige redenen verhinderd waren aan het schriftelijk examen deel te nemen en een uitgesteld examen afleggen. 2. Kandidaten die in het eerste tijdvak examen hebben afgelegd en werden toegelaten tot de herkansing.
ma 15 mei	07.30 - 11.00 ■ Natuurkunde	BINAS 6 ^e druk of Sciencedata, Woordenboek (zie toelichting punt 3)	
di 16 mei	07.30 - 11.00 ■ Economie	Woordenboek (zie toelichting punt 3)	
wo 17 mei	07.30 - 11.00 ■ Nederlands	Woordenboek (zie toelichting punt 2)	Toelichting: 1. Basispakket = schriftmateriaal, geodriehoek, passer, calculator*. 2. Bij elk van de vreemde talen geldt geen beperking in het aantal woordenboeken** dat gebruikt mag worden. Goedgekeurd d.d. 3 juli 2019. (zie: https://www.ea.aw/pages/examens-in-het-nederlands-voor-avo-leerlingen-doc) 3. Tevens geldt ook geen beperking in de mogelijkheid om een verklarend woordenboek** in de thuistaal te gebruiken en/of de thuistaal in een reeks gecombineerd met een andere taal zoals Ne, En, Sp en Pap. Dit zoals vastgesteld in het beleid "Examens in het Nederlands voor AVO leerlingen". Goedgekeurd d.d. 3 juli 2019. (zie: https://www.ea.aw/pages/examens-in-het-nederlands-voor-avo-leerlingen-doc) 4. In geval voor een kandidaat twee examens gelijktijdig zijn ingesloten, doet de kandidaat de examens achter elkaar, waarbij hij/zij na het eerste examen in quarantaine wordt gehouden en geen contact mag hebben met derden.
ma 22 mei	07.30 - 10.00 ■ Engels	Zie toelichting punt 2	
di 23 mei	07.30 - 11.00 ■ Scheikunde	BINAS 6 ^e druk of Sciencedata, Woordenboek (zie toelichting punt 3)	
wo 24 mei	07.30 - 11.00 ■ Bedrijfsconomie	Woordenboek (zie toelichting punt 3)	
do 25 mei	07.30 - 11.00 ■ Biologie	BINAS 6 ^e druk of Sciencedata, Woordenboek (zie toelichting punt 3)	
vr 26 mei	07.30 - 10.00 ■ Frans	Zie toelichting punt 2	
di 30 mei	07.30 - 10.00 ■ Spaans	Zie toelichting punt 2	

* Geen grafische rekenmachine (GRM), niet programmeerbaar, niet aan te sluiten op het lichtnet, geen geluid maakt en geen papier gebruikt.

** In het algemeen geldt dat de kandidaat elk van de toegestane woordenboeken zelf mag meenemen.

